

**BAHŞILI KAYMAKAMLIĞI**  
**SOSYAL YARDIMLAŐMA VE DAYANIŐMA**  
**VAKFI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŐA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŐVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	<b>AİLE YARDIMI</b> (GIDA, GİYİM VE DİĞER AİLE YARDIMLARI)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) 4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Daire dolaştırma evrağı	30 GÜN
2	<b>BARINMA YARDIMI</b> (KİRA, EŐYA, ONARIM, YAPIM VE DİĞER BARINMA YARDIMLARI)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) 4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Daire dolaştırma evrağı 6. Hissesz ev tapusu	30 GÜN
3	<b>ÖZEL AMAÇLI YARDIMLAR</b> (AFET, TERÖR ZARARI, AŐEVİ VE DİĞER ÖZEL AMAÇLI YARDIMLAR)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) 4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN
4	<b>ENGELLİ VE ENGELLİ YAKINI AYLIĞI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa ) 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	30 GÜN

- |  |  |                                                                                                                                             |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <b>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</b><br><b>5. Engelli Sağlık Kurulu Raporu (65 yaş altı en az derecesi)</b> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

		%40, 65 yaş üstü derecesi en az %70)	
5	<b>EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YÖNELİK YARDIM PROGRAMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire dolaştırma evrağı</li><li>6. EVEK Hak Sahibi Sözleşmesi</li></ol>	30 GÜN
6	<b>MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIM PROGRAMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire dolaştırma evrağı</li><li>6. MAAY Hak Sahibi Sözleşmesi</li></ol>	30 GÜN
7	<b>ÖKSÜZ YETİM VE ASKER ÇOCUGU YARDIMI PROGRAMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire dolaştırma evrağı</li><li>6. Öksüz Yetim Yardımı-Asker Çocuğı Yardımı Hak Sahibi Sözleşmesi</li></ol>	30 GÜN
8	<b>YABANCILARA YÖNELİK SOSYAL UYUM PROGRAMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. <b>99 ile başlayan</b> tüm bireylerin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li></ol>	30 GÜN

9	<b>YAŞLI AYLIĞI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire Dolaştırma Evrağı</li></ol>	30 GÜN
10	<b>EĞİTİM YARDIMLARI</b> (ŞARTLI EĞİTİM, MATERYAL, HAZIRLIK KURSLARINA YÖNELİK YARDIMLAR, ÖĞRENCİ BARINMA-TAŞIMA-YEMEK YARDIMI VE DİĞER EĞİTİM YARDIMLARI)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire Dolaştırma Evrağı</li><li>6. ŞEY Hak Sahibi Sözleşmesi</li></ol>	30 GÜN
11	<b>SAĞLIK YARDIMLARI</b> (ŞARTLI SAĞLIK, ŞARTLI GEBELİK, KATILIM PAYI VE DİĞER SAĞLIK YARDIMLARI)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire Dolaştırma Evrağı</li><li>6. ŞSY Hak Sahibi Sözleşmesi</li></ol>	30 GÜN
12	<b>İSTİHDAM YARDIMI</b> (İŞE BAŞLAMA VE İŞE YÖNLENDİRME YARDIMI)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li></ol>	30 GÜN

13	<b>PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Fayda sahibi başvuru formu</li><li>2. Proje hazırlama formatı</li><li>3. Proje başvuru formu</li><li>4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi</li><li>5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) <b>Not:</b> Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne gönderilir.</li></ol>	30 GÜN
14	<b>GENEL SAĞLIK SİGORTASI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>2. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )</li><li>4. iki adet vesikalık fotoğraf (ilk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>5. Daire Dolaştırma Evrağı</li></ol>	30 GÜN

**NOT:** Yukarıda belirtilen hizmetlerden faydalanılmak üzere başvurulması için 3294 sayılı kanunun 2. Maddesi gereğince başvuru sahiplerinin ve eşlerinin herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olamama şartı aranmaktadır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :**  
**İsim** : Senem UYAR  
**Unvan** : Sydv Müdürü  
**E-Posta** : [kirikkale.bahsili@sydv.org.tr](mailto:kirikkale.bahsili@sydv.org.tr)

**İkinci Müracaat Yeri** :Bahşılı Kaymakamlığı  
**Unvan** : Kaymakam